

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Левичанская основная общеобразовательная школа»

**Рассмотрено**  
на заседании педагогического Совета  
протокол № 3 от 16 декабря 2014 года

**Утверждаю**  
Директор школы  А.Л. Яковкин  
Приказ № 04-ОД от 14 января 2015 года



## **Положение**

о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении  
текущего контроля их успеваемости

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам» и Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Левичанская основная общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ Левичанская ООШ, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС), а также Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по учебным четвертям. Во 2 классе промежуточная аттестация начинается с 3 четверти учебного года.

1.1. Промежуточная аттестация – это форма контроля, которая определяет успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (урок, серия уроков по теме, четверть, полугодие, год).

1.2. Целями промежуточной аттестации обучающихся являются:

- получение объективной информации об уровне достижения планируемых результатов освоения содержания учебных предметов общего образования и формирования универсальных учебных действий, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, а также Федерального компонента государственных образовательных стандартов;
- обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять регулирование (управление) образовательного процесса;
- контроль за выполнением программ учебного плана.

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся включает:

- текущую аттестацию (текущий контроль) - поурочное и тематическое оценивание результатов учебной деятельности обучающихся;
- промежуточную аттестацию обучающихся по итогам учебных четвертей на основе результатов текущей аттестации и по результатам проведения во 2-9 классах контрольных и проверочных работ, тестирований, диктантов, зачётов (во 2 классе промежуточная аттестация начинается с 3 четверти).

Предмет «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе и предметы учебного плана, реализуемые за счет части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений являются безотметочными.

- промежуточную аттестацию по итогам учебного года, предполагающую оценивание результатов учебной деятельности обучающихся аттестации по итогам учебных четвертей и полугодий.

## **1. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФК ГОС;
- проведения обучающихся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, рабочей программы по предмету.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года

осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Учитель, проверяя и оценивая работы (в т.ч. контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими знания, выставляет отметку в классном журнале и в дневнике обучающегося.

2.7. Текущая аттестация предполагает выставление в течение учебной четверти не менее 3 отметок в классный журнал и дневник обучающегося по предметам с недельной нагрузкой не более 1 часа, и не менее 5 отметок – по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа.

2.8. Результаты работ контрольного характера должны быть отражены в классном журнале к следующему уроку по этому предмету. При получении неудовлетворительной отметки за контрольную работу обучающийся выполняет данную работу повторно, после проверки которой отметка выставляется в журнал датой следующего урока.

2.9. Письменные, самостоятельные, фронтальные, групповые и другие формы работы обучающегося характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.10. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Классные руководители (учителя-предметники) обязаны в случае обращения родителей (законных представителей) обучающихся прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся со 2 по 9 класс.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.3. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ

осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом школы. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по окончании учебного года согласно календарному графику учебных занятий в формах предусмотренных учебным планом школы.

3.6. Ежегодно, не позднее января месяца текущего учебного года педагогический Совет школы:

- определяет перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- устанавливает формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации.

Данное решение утверждается педагогическим Советом школы и закрепляется приказом директора по школе.

3.7. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку за год по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету в обязательном порядке.

3.8. Тексты для проведения контрольных работ, диктантов, изложений, проверки техники чтения и билеты для устных зачетов разрабатываются руководителями ШМО и утверждаются на школьном методическом совете.

3.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.10. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется администрацией школы с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.11. Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой по медицинским показаниям на четверть, полугодие или год, аттестуются по результатам освоения программы на теоретическом уровне. О форме аттестации учитель физической культуры сообщает обучающемуся в начале четверти, полугодия или года.

3.12. Четвертные, полугодовые и годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул.

3.13. Годовые оценки по учебному предмету выставляются учителем на основе оценок за четверти и фактического уровня знаний, пониманий, умений и навыков учащихся.

3.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения

предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Классные руководители (учителя-предметники) по запросу родителей (законных представителей) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.15. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для этого родители (законные представители) подают письменное заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений которая с привлечением независимых экспертов или учителей-предметников из других ОО, определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Копия протокола хранится в личном деле обучающегося.

3.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методического совета и педагогического Совета школы.

### **3. Перевод обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, имеющие удовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета школы.

4.2. Классные руководители обязаны довести с помощью дневника итоги промежуточной аттестации и решение о переводе в следующий класс до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации за учебный год – с помощью информационного письма с отметкой об ознакомлении и дате ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Администрация школы создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

4.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до октября месяца текущего учебного года.

4.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз решением педагогического Совета создается комиссия.

4.11. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

4.12. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Администрация школы информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

4.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за 4-й класс, в случае не ликвидации до начала нового учебного года академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

#### **4. Промежуточная аттестация при переводе из других общеобразовательных организаций**

5.1. При приёме в Школу детей, слабо владеющих русским языком, с согласия их родителей (законных представителей) по решению педагогического Совета определяется их уровень знаний по русскому языку и математике.

5.2. При приёме в Школу детей без документов с согласия их родителей (законных представителей) по решению педагогического Совета определяется их уровень знаний по всем предметам учебного плана.

5.3. Для определения уровня знаний вышеуказанных обучающихся по решению педагогического Совета создаётся комиссия, состоящая из учителей, ведущих предметы, по которым необходимо выявить уровень знаний. Председателем комиссии является директор школы.

5.4. По результатам деятельности комиссии педагогический Совет принимает решение о зачислении обучающегося в соответствующий класс. Данное решение утверждается приказом директора.

#### **5. Права и ответственность участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

6.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся;
- выбора периодичности осуществления контроля.

6.2. Обучающиеся имеют право:

- на запланированное проведение письменных проверочных работ в соответствии с графиком;
- на аргументированное объявление отметки за устный ответ;
- на проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;

- на осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
  - на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 6.3. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки учащемуся.

#### **6. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся**

Педагогические работники обязаны вести своевременные записи в классном журнале в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведённых для учебного предмета. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося.

