

	уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям- ст.65, 351.1 ТК РФ.	
5	В учреждении установить порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги- ст.134 ТК РФ.	26.03.2015 г.
6	В учреждении разработать и утвердить локальный нормативный акт, устанавливающий систему оплаты труда- ч. 2 ст.135 ТК РФ.	26.03.2015 г.
7	Не нарушать установленные Правилами внутреннего трудового распорядка сроки выплаты заработной платы 8 и 23 числа- ст.136 ТК РФ.	26.03.2015 г.
8	Выплатить работникам проценты (денежную компенсацию) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. Обязанность выплаты указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя- ст.236 ТК РФ. Представить подтверждающие документы.	26.03.2015 г.
9	Решить вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности за ненадлежащее исполнение обязанностей (за данные нарушения) ответственных лиц- ст.357 ТК РФ. Представить подтверждающие документы.	26.03.2015 г.

О выполнении предписания **письменно** сообщить по адресу:  
ул. Лихачева, д. 57 а, г. Кудымкар, Пермский край, 619000 (каб. № 317) тел. 4-21-88, факс: 4-12-04. **в срок до 26.03.2015 г.**

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.  
Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание **Государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Пермском крае, Кучева Л. В.**

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания,

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте **Директору Яковкину А.Л.**  
(фамилия, инициалы адресата,

сопр. письмо от 25.02.2015г. №29/02-01

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))